

# Pasos para la elaboración de un póster de exposición de un proceso de mejora<sup>16</sup>

## Objetivo:

Comunicar acciones realizadas, hallazgos, resultados y aprendizajes obtenidos de iniciativas de mejora desarrolladas en comunidades educativas, para compartir experiencias y recibir retroalimentación, generar reflexión y aprendizaje colectivo sobre los procesos de mejora emprendidos y sus desafíos.

## Descripción:

Los procesos de mejora suelen tener etapas de diseño, implementación de acciones y evaluación. Sin embargo, muchas veces los avances no son compartidos con la comunidad educativa. Un paso clave es cómo y cuándo se comunica información respecto a procesos, avances y resultados, posibilitando una oportunidad de aprendizaje del centro educativo para generar diálogo, interpretar datos en conjunto y obtener percepciones de distintos actores respecto a cómo se genera el cambio (Acker-Hocevareta et al. 2012).

Para llevar a cabo lo anterior, este recurso propone y orienta paso a paso, la elaboración de un póster de exposición para comunicar, a través de una síntesis, el trabajo de planificación, acciones realizadas, resultados y aprendizajes obtenidos en la implementación de un proyecto o iniciativa de mejora. El paso a paso sobre cómo elaborarlo se presenta a continuación:

## Consideraciones

- El diseño es libre, se pueden utilizar imágenes, fotografías, dibujos, textos escritos, etc.
- Resguarden que el mensaje global que buscan transmitir sea fácilmente comprensible para la audiencia.
- Escriban pensando en un receptor que “no sabe nada de lo que han hecho”.
- Utilicen un soporte para un póster, un formato digital como CANVA o ppt, un papelógrafo (66 x 88 cms.) o similar. Sugerimos que sea ploteado.

## PASO 1: Definir quiénes lo elaborarán

Cada equipo escolar o comunidad educativa se organizará para decidir quiénes liderarán el diseño del póster.

## PASO 2: Definir el contenido de cada una de las siguientes secciones:

- **Título “cinematográfico” de la mejora:** Se sugiere asociar el título al foco de la iniciativa de mejora. Pueden inspirarse en películas o bien crear un título de una película que represente su experiencia.

- **Componentes del proceso de mejora:** Expliciten cuáles fueron las metas a alcanzar con esta iniciativa de mejora y las acciones que se realizaron. Se sugiere incorporar detalles como participantes, instancias y herramientas utilizadas (por ejemplo, un focus group para realizar un análisis de datos con estudiantes).

---

16. Líderes Educativos Pontificia Universidad Católica de Valparaíso (2024). Pasos para la elaboración de un póster de exposición de un proceso de mejora. Equipo de Formadores del Plan de Acompañamiento Territorial para el Mejoramiento Educativo -PATME-.

- **Prioridad de mejora:** Expongan, con particular protagonismo, la prioridad de mejora en un lugar privilegiado del póster. Es decir, que sea vistosa y pueda ser identificada fácilmente.

- **Ganancias rápidas:** Presenten las mejoras visibles, hallazgos y/o aprendizajes que se generaron a partir del proceso de mejora, más allá de los planificados en un principio. Por ejemplo: el fortalecimiento de los equipos.

- **Resultados:** Dejen claro qué obtuvieron como resultados, presentándolos de manera clara y sintetizada, que sea fácil de comprender para quienes observan y leen. Algunas preguntas orientadoras para elaborar este componente pueden ser: ¿Qué tan cerca o lejos quedamos de dónde queríamos llegar? ¿Alcanzamos los resultados esperados?

- **Proyección:** Expliciten qué sucederá luego con esta iniciativa de mejora, respondiendo a la pregunta ¿Cómo se continúa trabajando para fortalecer este foco?

- **Contacto:** Indiquen el nombre y correo electrónico de algún miembro del equipo escolar. Esto para ser contactado/a en caso de requerir información adicional a lo presentado o, sencillamente, para estrechar lazos.

### Paso 3: Presentación del póster

- **Preparen un relato explicativo de la iniciativa de mejora.**

Creen un relato de lo que está escrito en el póster. Identifiquen qué información que no está escrita se puede comunicar, que permita comprender de mejora forma el proceso de mejora. Por ejemplo: **por qué escogieron ese foco de trabajo, cómo se dieron cuenta que necesitaban abordar esta área de mejora, etc.**

- **Elijan material para entregar el día de la presentación.**

Lleven insumos utilizados en la iniciativa de mejora implementada, para compartir con sus pares todo el material que pueda ser útil para los procesos de mejora de otros (centros educativos o redes). Por ejemplo: **Instrumento de recolección de datos, pauta de entrevista a docentes sobre sus prácticas en el aula, orientaciones para realizar un focus group con estudiantes sobre desarrollo emocional, planificación o presentación de taller de reflexión con docentes sobre desarrollo de habilidades, etc.**

